

— Gribskov
Gribskolen

Princip for
kontaktforældre

06/2024

Princip for kontaktførelde på Gribskolen

Ved at følge disse retningslinjer kan du som kontaktførelde bidrage til en positiv og støttende skoleoplevelse for alle i klassen. Som kontaktførelde spiller du en vigtig rolle i at støtte klassens trivsel og skabe et stærkt fællesskab mellem førelde, lærere og elever. Dette dokument beskriver dine ansvarsområder og giver retningslinjer for, hvordan du bedst kan udfylde denne rolle.

Hvert år vælges kontaktførelde ved det første førelde-møde. Der vælges gerne mindst tre kontaktførelde, helst repræsentanter for begge køn i klassen, for at sikre forskellige perspektiver. Det anbefales at afholde 2-3 møder årligt med deltagelse af kontaktlærere, hvis muligt. Hvis mange melder sig som kontaktførelde, kan gruppen deles i et aktivitetshold og et trivselshold.

Formål med kontaktførelde

Formålet med kontaktførelde er at:

- Styrke klassens trivsel, relationer og samarbejde
 - Understøtte kommunikationen i skole-hjem samarbejdet. Se i øvrigt princip for kommunikation mellem skole og hjem.
 - Skabe et trygt fællesskab blandt børn og førelde i samarbejde med klassen lærerteam.
 - Støtte skolens værdisæt
-

Forventning til kontaktførældrene

Som kontaktførælder er din rolle at:

- Tage initiativ til sociale arrangementer/aktiviteter for klassens børn og forældre. Dette kan meget vel være i forbindelse i samarbejde med klassens øvrige forældre.
- Drøfte klassens trivsel og læringsmiljø med lærerteamet.
- Sikre at vigtige emner og problemstillinger kommer på dagsordenen til forældremøder.
- Du er med til at skabe et godt samarbejde mellem klassens forældre.
- Sikre et trygt forum for drøftelse af relevante problemstillinger omkring klassen.
- Have fokus på nye elever og forældre i klassen.
- Formidle emner til- og fra skolebestyrelsen til diskussion.
- Gøre læreren opmærksom hvis der er noget som rører sig i klassen

Hvad der ikke ligger i rollen som kontaktførælder

Det er ikke kontaktførældrenes opgave at:

- Drøfte undervisningens tilrettelæggelse.
 - Diskutere enkeltsager, herunder enkelte børn.
 - Skabe fælles holdninger blandt forældrene.
-

Skolens ansvar

Skolen har ansvar for at:

- Inddrage kontaktførelldrene i planlægning og afholdelse af fælldremøder.
- Sikre personaleddeltagelse ved ét af klassens årlige sociale arrangementer.
- Afholde årlige arrangementer for kontaktførelldrene, arrangeret af skolebestyrelsen.
- Benytte sig af kontaktførelldrene som part i forbindelse med udarbejdelse af høringsvar, principper og politikker.
- Udbrede forståelsen for, at familier har forskellige ressourcer, og at der kan være mange årsager til manglende deltagelse.
- At være med til at sikre et forum der bygger på tryghed, hvor relevante problemstillinger kan vendes omkring klasserne

Retningslinjer for sociale arrangementer/aktiviteter

Arrangementer og aktiviteter skal være inkluderende og tilgængelige for alle. Der bør fastsættes en økonomisk ramme, så alle kan deltage. Der skal også tages højde for transportmuligheder for alle børn. Eksempler på aktiviteter kan findes på links som:

[Skolebørn - Kontaktførelldre](#) og [8 råd til kontaktførelldre](#)
